

Prozessanalyse

Der Prozess

ist der wahre Zeitfresser beim
 Arztbrief -
 nicht immer fehlende Schreibkräfte.

Prozessanalyse Arztbriefschreibung

Sind die Arztbriefe nicht rechtzeitig fertiggestellt, wird schnell mit dem Finger auf die Schreibkräfte gezeigt. Dabei ist es häufig der Diktier- und Vidierprozess, der für die verspätete Arztbrieferstellung verantwortlich ist.

Das Ziel dieser Prozessanalyse ist es, Ihren jetzigen Diktier-, Schreib- und Vidierprozess transparent darzustellen, um im nächsten Schritt an den richtigen Stellschrauben drehen zu können - für eine effektive Arztbriefschreibung.

Ihre Vorteile



Kostenreduktion
 Sie reduzieren Kosten, indem Sie den Arbeitsaufwand minimieren.



Zeiteinsparung
 Sie sparen Zeit bei Ärzten und Schreibkräften ein.



Hohe Flexibilität
 Sie können flexibel auf personal- oder situationsbedingte Änderungen reagieren.



Zufriedene Mitarbeiter
 Durch einen transparenten Prozess und klare Aufgaben erhöhen Sie die Mitarbeiterzufriedenheit.

Auszug aus unserer Kundenliste



ASKLEPIOS HELIOS Kliniken



Sana Kliniken AG



SRH KLINIKEN



RehaZentren
 Baden-Württemberg

Über uns

amanu ist mit über 300 Schreibkräften, IT-Mitarbeitern und Prozessberatern der führende medizinische Schreibdienstleister im deutschsprachigen Raum.

Durch die Erfahrung aus über 100 Klinikprojekten wissen wir, welche Faktoren für einen pünktlichen Arztbrief entscheidend sind. Mit unserem Schreibservice sowie unseren IT-Lösungen und Beratungsleistungen helfen wir Kliniken dabei, dieses Ziel zu erreichen.

Das sagen unsere Kunden

„Von der Kassette zum digitalen Diktat: durch jahrelange Begleitung von amanu konnten wir die Fixkosten senken; bei gleichzeitiger maximaler Flexibilität.“

Markus Paulus
 Leitung IT / Schreibdienst / IT-Prozessmanagement
 Krankenhaus Rummelsberg GmbH

„Über 8 Mio. geschriebene Zeichen im Monat, Ausweitung der Zusammenarbeit in dem Bereich Spracherkennung und Gewährleistung eines pünktlichen Entlassmanagements - amanu ist unser verlässlicher Partner.“

Bernhard Balmann
 Verwaltungsleiter / Prokurist
 K LW St. Paulus GmbH
 St. Marien Hospital Lünen
 St. Christophorus Krankenhaus Werne

Checkliste

Diktierprozess

- Analog oder digital?
- Wie ist das Diktat eindeutig dem Patienten zuzuordnen?
- Wird mobil oder stationär diktiert?
- Wie wird das Diktat übermittelt?
- Gibt es Diktatvorlagen?
- Wann wird diktiert?

Schreibprozess

- Anhand welcher Kriterien werden die Diktate den Schreibkräften zugewiesen?
- Wie werden Diktate priorisiert?
- Wie ist der Schreib- und Vidierprozess organisiert?
- Gibt es Textbausteine / Vorlagen?
- Welche Nebentätigkeiten hat der Schreibdienst?
- Welche Schreibkräfte schreiben welche Fachbereiche / Berichtsarten ?
- Gibt es zeitliche Vorgaben?

Vidierprozess

- Analog oder digital?
- Gibt es eine hierarchische Korrektur und Freigabe?
- Gibt es zeitliche Vorgaben?

Spracherkennung

- In welchem Fachbereichen wird sie eingesetzt?
- Frontend oder Backend?
- Welche Diktanten sollen sie nutzen?
- Wie findet die Profilloptimierung statt?
- Gibt es zeitliche Vorgaben?

Externer Schreibservice

- Wann soll der Schreibservice genutzt werden?
- Wie erhält der ext. SD Zugriff auf KIS und Diktate?
- Welche Diktate soll er schreiben?
- Wie schnell soll der externe Schreibservice die Dokumente erstellen?
- Gibt es zeitliche Vorgaben?

Ihre Ansprechpartnerin

Nathalie Müller

Prozessberaterin klinische Dokumentation,
 Leitung Key Account Management amanu

E-Mail: nathalie.mueller@amanu.de
 Telefon: 0711 222 19 27 30